

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 170 000,00 zł

I. Zamawiający: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Otton Lipkowskiego w Krupskim Młynie

Adres do korespondencji:

ul. Krasickiego 4, 42-693 Krupski Młyn

tel. 32 285 70 23 , faks 32 285 70 28

Adres e-doręczeń: AE:PL-36534-92655-TUFTW-34.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

**"Remont pracowni przyrodniczej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym
w Krupskim Młynie "**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Realizacja zadania nastąpi w okresie od 29 czerwca 2026 r. do 31 sierpnia 2026 r.
2. Zadanie obejmuje remont 3 pomieszczeń wchodzących w skład pracowni przyrodniczej:

1) Klasa

- a) Demontaż i zabezpieczenie monitora interaktywnego.
- b) Usunięcie zbędnej ościeżnicy z wejścia do klasy.
- c) Demontaż lamp.
- d) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej z uwzględnieniem wykonania:
 - skrzynki bezpiecznikowej na potrzeby pracowni komputerowej (12 stanowisk komputerowych),
 - podłączenia monitora interaktywnego (1x gniazdko podwójne, listwa kablowa na kabel internetowy, kabel HDMI),
 - zasilania przy stanowisku nauczycielskim (1x gniazdko podwójne, listwa kablowa na kabel HDMI),

- dodatkowego zasilania (1x gniazdko podwójne),
 - oświetlenia punktowego (panele LED) (min. 6 pkt) zgodnego z normami dla klas szkolnych.
- e) Demontaż starych okien 3 szt. i montaż nowych okien 3 szt. (okna zgodnie z normami WT 2021): białe, dzielone, z nawiewnikami, uchylne:
- Wymiary:
- 1 szt. - szer. 1 m x wys. 1,7 m,
 - 2 szt. - szer. 1,6 m x wys. 1,7 m
- wraz z kompleksowymi obróbkami murarskim i malarskimi wewnątrz i na zewnątrz.
- f) Montaż parapetów okiennych wewnętrznych (3 szt.):
- 1,77 m;
 - 1,63m;
 - 1,63 m.
- g) Położenie gładzi i malowanie ścian (obecnie ściany z ubytkami i nierówną strukturą).
- Wymiary pomieszczenia:
- $6,65 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 21,28 \text{ m}^2 \times 2 = 42,56 \text{ m}^2$
- $5,86 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 18,75 \text{ m}^2 \times 2 = 37,50 \text{ m}^2$.
- Razem w pomieszczeniu: 80,06 m².
- h) Montaż sufitu podwieszanego kasetonowego, wymiary: $6,65 \text{ m} \times 5,86 \text{ m} = 38,92 \text{ m}^2$.
- i) Montaż lamp minimum 6 szt.– panele ledowe – zgodnie z obowiązującymi normami dla klas szkolnych.
- j) Demontaż starych grzejników (2 szt.) i montaż nowych grzejników panelowych (2 szt.): szerokość ok. 1,3 m.
- k) Malowanie rur C.O. w pomieszczeniu.
- l) Malowanie 3 szt. krat okiennych.
- m) Montaż 3 szt. karniszy ściennych nad oknami: ok. 2 m (2 szt.) i ok. 1,2 m (1 szt.).
- n) Wymiana kratki wentylacyjnej na nową.
- o) Montaż monitora interaktywnego.

2) Magazynek

- a) Zabudowanie wnęki w ścianie pod sufitem.
- b) Demontaż lampy.
- c) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej do oświetlenia w pomieszczeniu (montaż lampy 1 szt. oraz włącznika 1 szt.).

- d) Montaż sufitu podwieszanego: $1,48 \text{ m} \times 2,24 \text{ m} = 3,31 \text{ m}^2$.
- e) Położenie gładzi na ścianach i suficie (obecnie powierzchnie z ubytkami i nierówną strukturą) oraz malowanie ścian i sufitu.

Wymiary pomieszczenia:

$$1,48 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 4,7 \text{ m}^2 \times 2 = 9,5 \text{ m}^2$$

$$2,40 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 7,70 \text{ m}^2 \times 2 = 15,40 \text{ m}^2.$$

Razem w pomieszczeniu: $24,90 \text{ m}^2$.

- f) Demontaż starej wykładziny i położenie wykładziny podłogowej PCV zgodnej z wymogami dla szkół: $3,31 \text{ m}^2$ wraz z cokołami.
- g) Wymiana drzwi z szyldem, klamką i zamkiem na klucz szer. 90 cm – 1 szt.

3) Korytarzyk

- a) Zabudowanie wnęki w ścianie pod sufitem.
- b) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej do oświetlenia (1 lampa, 1 pojedynczy włącznik) i 1x punktu zasilania (1x podwójne gniazdko).
- c) Położenie gładzi na ścianach (obecnie ściany z ubytkami i nierówną strukturą) oraz malowanie ścian.

Wymiary pomieszczenia:

$$2,25 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 7,2 \text{ m}^2 \times 2 = 14,40 \text{ m}^2$$

$$1,30 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 4,16 \text{ m}^2 \times 2 = 8,32 \text{ m}^2.$$

Razem w pomieszczeniu: $22,72 \text{ m}^2$.

- d) Montaż sufitu kasetonowego podwieszanego: $1,3 \text{ m} \times 2,25 \text{ m} = 2,93 \text{ m}^2$.
- e) Demontaż starej wykładziny i położenie wykładziny podłogowej PCV zgodnej z wymogami dla szkół: $2,93 \text{ m}^2$ (wykładzinę należy dopasować do istniejącej w klasie).
- f) Montaż 1 szt. drzwi (dostawa po stronie Zamawiającego).

4) Pozostałe zadania

- a) Zabezpieczenie miejsca pracy (min. wykładziny podłogowej przed zniszczeniem).
- b) Utylizacja odpadów remontowych (m. in. okna, wykładzina itp.).
- c) Prace porządkowe.

3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów:

- CPV:- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne.

4. Postępowanie prowadzone jest na stronie BIP Placówki pod adresem:

<https://mowkrupskimlyn-bip.slaskie.pl/>

5. Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu umowy udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji.
6. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej i wykonanie pomiarów z natury przed złożeniem oferty. Wszystkie podane wymiary są jedynie orientacyjne.
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Materiały

1. Wszystkie materiały niezbędnych do wykonania zamówienia dostarczy Wykonawca po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
2. Wszystkie materiały muszą być zgodne z normami i wymogami przewidzianymi dla szkół.
3. Wykonanie zamówienie wykona swoim sprzętem i swoją siłą roboczą.

III. Wizja lokalna

1. Wizję lokalna można przeprowadzić w obecności pracownika Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Krupskim Młynie po wcześniejszym jej umówieniu pod numerem telefonu 32 285 70 23 (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod adresem mailowym sekretariat@mowkrupskimlyn.pl.
2. Przeprowadzenie wizji lokalnej możliwe jest w od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 14.45).

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1).
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać telefonicznie, pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

- Pani Beata Mirota – dyrektor,
 - Pani Agnieszka Pieczonka – kierownik gospodarczy.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Ośrodka, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 14.45.

VI. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy przesać drogą elektroniczną adres e-mail: sekretariat@mowkrupskimlyn.pl. **w terminie do dnia 27.05.2026, godz. 15:00 - decyduje data i godzina wpływu do Placówki.**
2. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi zawierać łączny koszt materiałów oraz koszt robocizny.
7. Należy przedstawić cenę ofertową netto / brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ottona Lipkowskiego w Krupskim Młynie, ul. Krasickiego 4, **w dniu 28.05.2026 r. o godz. 9:00.**
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu informacji o wyborze Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, o ile ta nie przekroczy budżetu zadania, którym dysponuje Zamawiający.

5. Zamawiający po otwarciu ofert może w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, żądać od Wykonawcy uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych / pisarskich niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. Brak odpowiedzi Wykonawcy w wyznaczonym terminie na złożenie wyjaśnień lub nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie uznaje się za cofnięcie oferty przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet zadania, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.

IX. Pozostałe informacje

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania - przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej, jak również zostanie upubliczniona. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania będą wymagały zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
5. Od niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
2. Administratorem danych osobowych jest Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy adres ul. Krasickiego 4, 42-693 Krupski Młyn email:sekretariat@mowkrupskimlyn.pl strona internetowa: bip-slaskie.pl/mowkp;

3. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:
Zbigniew Woźniak - nowator@nowator.edu.pl
4. Przetwarzanie Pani danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 ust.1 b RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach w celu realizacji zadań związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony w jednolitym rzeczowym wykazie akt tutejszej jednostki.
6. Każdy posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.
7. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia i realizacji umowy.
9. Informujemy ponadto, że dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Zamawiający jako podmiot publiczny działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) określa Wykonawcy warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizacji w/w zadania.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Młodzieżowego Centrum Wychowawczego
w Krupskim Młynie

mgr Beata Miota

(podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP**):
REGON**):
tel.**):
adres e – mail**):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:
**Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
im. Ottona Lipkowskiego
ul. Krasickiego 4
42-693 Krupski Młyn**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2026 z dnia 08.05.2026 r. o wartości poniżej 170 000,00 zł prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

„Remont pracowni przyrodniczej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Krupskim Młynie”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Netto : _____ zł

/słownie netto _____

Brutto: _____ zł

/słownie brutto/ _____

-
- Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 2026 r.
 - Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres **30 dni** licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
 - Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 - Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego (załącznik nr 2)

.....
miejsowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

....., dnia 2026 r.

O Ś W I A D C Z E N I E

Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu:
(nazwa i adres wykonawcy)

.....
i będąc należycie upoważniony do jego reprezentowania oświadczam (y), że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zadanie:

„Remont pracowni przyrodniczej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Krupskim Młynie”.

dotyczące:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5. Oświadczam/y, że jestem/nie jestem* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ w wytycznych programowych,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
6. Oświadczam, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 57 pkt. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. z późniejszymi zmianami.

.....
/podpis osoby (osób) upoważnionej (ych)
do składania oświadczeń woli Wykonawcy/

UMOWA Nr 12/2026

zawarta w dniu roku w Krupskim Młynie, pomiędzy

Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym im. Ottona Lipkowskiego

42-693 Krupski Młyn, ul. Krasickiego 4

NIP 645 00 10 013, REGON 000202152

zwanym dalej "**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

Panią mgr Beatę Mirotę – Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ottona Lipkowskiego, z siedzibą w 42-693 Krupskim Młynie, ul. J. Krasickiego 4, działającą na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Województwa Śląskiego nr 00011/2014 z dnia 28 stycznia 2014 roku,

przy kontrasygnacie Pana mgr Jana Micewicza – Głównego księgowego,

a

ul.

.....

NIP:

reprezentowana przez:

Pana

zwanym dalej Wykonawcą.

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:
**„Remont pracowni przyrodniczej
w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Krupskim Młynie”**

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót strony ustalają na r., a termin zakończenia na roku.
2. Zadanie obejmuje remont 3 pomieszczeń wchodzących w skład pracowni przyrodniczej:

1) Klasa

- a) Demontaż i zabezpieczenie monitora interaktywnego.
- b) Usunięcie zbędnej ościeżnicy z wejścia do klasy.
- c) Demontaż lamp.
- d) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej z uwzględnieniem wykonania:
 - skrzynki bezpiecznikowej na potrzeby pracowni komputerowej (12 stanowisk komputerowych),
 - podłączenia monitora interaktywnego (1x gniazdko podwójne, listwa kablowa na kabel internetowy, kabel HDMI),
 - zasilania przy stanowisku nauczycielskim (1x gniazdko podwójne, listwa kablowa na kabel HDMI),
 - dodatkowego zasilania (1x gniazdko podwójne),
 - oświetlenia punktowego (panele LED) (min. 6 pkt) zgodnego z normami dla klas szkolnych.
- e) Demontaż starych okien 3 szt. i montaż nowych okien 3 szt. (okna zgodnie z normami WT 2021): białe, dzielone, z nawiewnikami, uchylne:
Wymiary:
 - 1 szt. - szer. 1 m x wys. 1,7 m,
 - 2 szt. - szer. 1,6 m x wys. 1,7 mwraz z kompleksowymi obróbkami murarskim i malarskimi wewnątrz i na zewnątrz.
- f) Montaż parapetów okiennych wewnętrznych (3 szt.):
 - 1,77 m;
 - 1,63m;
 - 1,63 m.
- g) Położenie gładzi i malowanie ścian (obecnie ściany z ubytkami i nierówną strukturą).
Wymiary pomieszczenia:
 $6,65 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 21,28 \text{ m}^2 \times 2 = 42,56 \text{ m}^2$
 $5,86 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 18,75 \text{ m}^2 \times 2 = 37,50 \text{ m}^2.$

Razem w pomieszczeniu: 80,06 m².

- h) Montaż sufitu podwieszanego kasetonowego, wymiary: 6,65 m x 5,86 m = 38,92 m².
- i) Montaż lamp minimum 6 szt.– panele ledowe – zgodnie z obowiązującymi normami dla klas szkolnych.
- j) Demontaż starych grzejników (2 szt.) i montaż nowych grzejników panelowych (2 szt.): szerokość ok. 1,3 m.
- k) Malowanie rur C.O. w pomieszczeniu.
- l) Malowanie 3 szt. krat okiennych.
- m) Montaż 3 szt. karniszy ściennych nad oknami: ok. 2 m (2 szt.) i ok. 1,2 m (1 szt.).
- n) Wymiana kratki wentylacyjnej na nową.
- o) Montaż monitora interaktywnego.

2) Magazynek

- a) Zabudowanie wnęki w ścianie pod sufitem.
- b) Demontaż lampy.
- c) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej do oświetlenia w pomieszczeniu (montaż lampy 1 szt. oraz włącznika 1 szt.).
- d) Montaż sufitu podwieszanego: 1,48 m x 2,24 m = 3,31 m².
- e) Położenie gładzi na ścianach i suficie (obecnie powierzchnie z ubytkami i nierówną strukturą) oraz malowanie ścian i sufitu.

Wymiary pomieszczenia:

$$1,48 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 4,7 \text{ m}^2 \times 2 = 9,5 \text{ m}^2$$

$$2,40 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 7,70 \text{ m}^2 \times 2 = 15,40 \text{ m}^2.$$

Razem w pomieszczeniu: 24,90 m².

- f) Demontaż starej wykładziny i położenie wykładziny podłogowej PCV zgodnej z wymogami dla szkół: 3,31 m² wraz z cokołami.
- g) Wymiana drzwi z szyldem, klamką i zamkiem na klucz szer. 90 cm – 1 szt.

3) Korytarzyk

- a) Zabudowanie wnęki w ścianie pod sufitem.
- b) Poprowadzenie nowej instalacji elektrycznej do oświetlenia (1 lampa, 1 pojedynczy włącznik) i 1x punktu zasilania (1x podwójne gniazdko).
- c) Położenie gładzi na ścianach (obecnie ściany z ubytkami i nierówną strukturą) oraz malowanie ścian.

Wymiary pomieszczenia:

$$2,25 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 7,2 \text{ m}^2 \times 2 = 14,40 \text{ m}^2$$

$$1,30 \text{ m} \times 3,20 \text{ m} = 4,16 \text{ m}^2 \times 2 = 8,32 \text{ m}^2.$$

Razem w pomieszczeniu: 22,72 m².

- d) Montaż sufitu kasetonowego podwieszanego: 1,3 m x 2,25 m = 2,93 m².
- e) Demontaż starej wykładziny i położenie wykładziny podłogowej PCV zgodnej z wymogami dla szkół: 2,93 m² (wykładzinę należy dopasować do istniejącej w klasie).
- f) Montaż 1 szt. drzwi (dostawa po stronie Zamawiającego).

4) Pozostałe zadania

- a) Zabezpieczenie miejsca pracy (min. wykładziny podłogowej przed zniszczeniem).
- b) Utylizacja odpadów remontowych (m. in. okna, wykładzina itp.).
- c) Prace porządkowe.

§ 3.

1. Strony ustalają następujący sposób przeprowadzenia prac:

- a) Zamawiająca przygotowuje teren do rozpoczęcia prac w dniu roku, w terminie rozpoczęcia robót.
- b) Wykonawca, po wykonaniu wszystkich prac, uprządkuje miejsce robót.
- c) Zamawiający odbierze wykonane roboty i strony sporządzą protokół odbioru robót.
- d) W razie stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym, zostaną one zaznaczone w protokole wraz z terminem ich usunięcia przez Wykonawcę. Jeżeli protokół stwierdzający wady nie będzie zawierał takiego terminu, Wykonawca będzie obowiązany usunąć wady w ciągu 5 dni od daty sporządzenia protokołu.
- e) Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu umowy udzieli Zamawiającemu co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na prace objęte umową.

§ 4

Zlecenie robót dodatkowych odbywać się będzie w formie aneksu do umowy, w którym strony określą termin ich ukończenia. Jeżeli aneks przewidujący roboty dodatkowe nie będzie określał terminu ich ukończenia, Wykonawcę obowiązywać będzie termin ustalony w § 2 umowy.

§ 5

Roboty wykonane zostaną z materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu maszyn i narzędzi Wykonawcy.

§ 6

1. W celu wykonania robót o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy energię elektryczną oraz wodę.
2. Materiały i urządzenia, jakich użyje Wykonawca, powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa, Zamawiający ma prawo sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania zadania.

§ 7

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy za zadanie, o którym mowa w § 1 wynosi: brutto (słownie: złotych,/100, w 23% podatku VAT.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek/fakturę za wykonanie prac na poniższe dane:

Nabywca

NIP: 9542770064

Nazwa: WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE

Adres

JULIUSZA LIGONIA 46, KATOWICE
40-037 KATOWICE
Polska

Dane kontaktowe

Numer klienta: 00008125762141

Podmiot inny 1

NIP: 6450010013

Nazwa: MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY IM. OTTONA
LIPKOWSKIEGO

Rola: Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca

Adres

KRASICKIEGO 4, KRUPSKI MŁYN
42-693 KRUPSKI MŁYN
Polska

3. Zamawiający zapłaci za wykonane zadanie w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.

§ 8

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w przekazaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego przez Strony dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 7
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Przy dotrzymaniu terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od dochodzenia kar umownych za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych przedmiotów odbioru.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy naliczonych kar umownych.
6. Kary umowne nie są obligatoryjne i strony w drodze negocjacji mogą odstąpić od ich naliczania.

§ 9

Na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 24 maja 2018 roku oraz zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej rozporządzeniem 2016/679) informujemy, że:

- 1) administratorem danych przekazanych w związku z umową jest MOW w Krupskim Młynie, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Pani Beacie Mirotą – Dyrektorowi Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ottona Lipkowskiego, z siedzibą w Krupskim Młynie, adres e-mail: sekretariat@mowkrupskimlyn.pl, strona internetowa: www.mowkrupskimlyn.pl została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, Zbigniew Woźniak adres e-mail: nowator@nowator.edu.pl. Dane przekazane w związku z umową przetwarzane będą w celu przygotowania, realizacji oraz rozliczenia umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust 1., lit b). Konsekwencją wycofania zgody będzie brak możliwości podpisania umowy ze względu na braki formalne;
- 2) dane przekazane w związku z umową będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją w zakresie przepisów prawa lub publikowane w BIP;
- 3) dane przekazane w związku z umową będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi:
 - a) instrukcji kancelaryjnej oraz archiwalnej, jednak nie krócej niż przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji celu dla którego dane osobowe były przetwarzane/zebranie,
 - b) ustawy Prawo bankowe, w celu należytego wykonania przedmiotu umowy nie krócej niż 3 lata w związku z należyтым wykonaniem umowy i usunięciem usterek,
 - c) również pomimo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przygotowania, realizacji oraz rozliczenia inwestycji,
- 4) osobom, których dane przekazano w związku z umową, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych;

- 5) podanie danych przekazanych w związku z umową jest dobrowolne, a celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja niniejszej umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak podpisania umowy z uwagi na braki formalne;
- 6) dane przekazane w związku z umową nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22;
- 7) dane kontrahentów mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Krupskim Młynie czynności kontrolnych i audytowych na podstawie odrębnych przepisów prawa wyłącznie w przypadku żądania dokumentów niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia kontroli;
- 8) dane przekazane w związku z umową, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności nie będą ujawniane do wiadomości publicznej na wniosek zainteresowanego w celu zachowaniu poufności.

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Krupskim Młynie danych zawartych w niniejszym umowie i otrzymanych w związku z umową w celu przygotowania i realizacji umowy. Wykonawcy oraz osobom, których dane przekazano w związku z zawarciem lub realizacją umowy, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

§ 10

Zamawiający jako podmiot publiczny działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) określa Wykonawcy warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizacji w/w zadania.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

