

Znak sprawy: MOW.KM.KG.26.5.2026

Krupski Młyn, dn. 23.09.2026 r.

Zapytanie ofertowe 5/2026

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości nieprzekraczającej 170 000,00 zł netto

I. Zamawiający: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Otton Lipkowskiego w Krupskim Młynie

Adres do korespondencji:

ul. Krasickiego 4, 42-693 Krupski Młyn

tel. 32 285 70 23 , faks 32 285 70 28

Adres e-doręczeń: AE:PL-36534-92655-TUFTW-34.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

**„Zakup pieca gazowego dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Krupskim Młynie - Zwiększenie efektywności grzewczej budynku oraz
zapewnienie rezerwowego źródła ogrzewania w przypadku awarii obecnie
posiadanego pieca.”**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Realizacja zadania nastąpi do **31 października 2026 r.**
2. Zadanie obejmuje:
 - 1) demontaż zużytych i nienadających się do dalszej eksploatacji urządzeń części i oprzyrządowania,
 - 2) zakup, dostawę, wniesienie i montaż w kaskadzie dwóch kotłów gazowych o mocy 170 kW każdy (łączna moc grzewcza 340 kW, piece kondensacyjne, dwufunkcyjne – ogrzewanie + ciepła woda),
 - 3) demontaż, dostawę i kompleksowy montaż niezbędnego do prawidłowego działania oprzyrządowania, armatury, orurowania, izolacji (m. in. rama do kotłów

z całym niezbędnym osprzętem, naczynie przeponowe CWU 100l, pompa ładująca CWU - elektroniczna, automatyka sterująca, wymiana niezbędnego orurowania do wpięcia kotłów),

- 4) opracowanie dokumentacji powykonawczej (m. in. protokołu prawidłowości system spalinowo-powietrznego, protokołu sprawności kotłów gazowych, protokołu szczelności instalacji gazowej).
- 5) uruchomienie i sprawdzenie instalacji gazowej, oddanie do eksploatacji wraz z przeszkoleniem pracowników w zakresie jego obsługi w kotłowni budynku.
3. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu jest przeprowadzenie wizji lokalnej i zapoznanie się z istniejącą infrastrukturą.
4. Wykonawca w dniu odbioru przedmiotu umowy udzieli Zamawiającemu co najmniej 24 miesięcznej gwarancji.
5. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
 - 44621200-1 - Kotły grzewcze
 - 45331110-0 - Instalowanie kotłów
6. Postępowanie prowadzone jest na stronie BIP Placówki pod adresem:
<https://mowkrupskimlyn-bip.slaskie.pl/>

III. Wymagania stawiane Wykonawcom.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią łącznie następujące warunki:

1. Wykonają przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi z uwzględnieniem prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umową oraz przedłożoną ofertą.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.
3. Wykonają przedmiot umowy siłami własnymi przy użyciu sprzętu i materiałów Wykonawcy, zgodnie z umową, należyłą starannością i wiedzą techniczną.
4. Zastosują materiały oraz urządzenia posiadające: certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności
5. Wszystkie materiały niezbędnych do wykonania zamówienia dostarczy Wykonawca po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
6. Zagospodarują i zabezpieczą teren prac z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowają porządek na terenie prac.

7. Będą odpowiedzialni za ochronę mienia znajdującego się na terenie realizowanych prac, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawców znajdujące się na terenie prac.
8. Usuną wszelkie szkody i awarie spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
9. Na żądanie Zamawiającego są zobowiązani przerwać prace oraz zabezpieczyć wykonane już prace przed ich zniszczeniem.
10. Wykonają przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkie niezbędne próby, odbiory i badania z wynikiem pozytywnym.
11. Przekazą Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, Protokół odbioru kotła, wymagane atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności dla materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy.
12. Uporządkują teren po zakończeniu prac oraz przekazą miejsce pracy Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru prac,
13. Zgłoszą gotowość do odbioru oraz będą uczestniczyć w czynnościach odbioru.
14. Powiadomią Zamawiającego o każdym opóźnieniu prac z podaniem powodów niedotrzymania terminów.
15. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
16. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

IV. Wizja lokalna

1. Wizję lokalną należy przeprowadzić w obecności pracownika Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Krupskim Młynie po wcześniejszym jej umówieniu pod numerem telefonu 32 285 70 23 (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00) lub pod adresem mailowym sekretariat@mowkrupskimlyn.pl.
2. Przeprowadzenie wizji lokalnej możliwe jest w od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 14.45).

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Dokument potwierdzający odbycie wizji lokalnej (załącznik nr 1).
 - 2) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 2).
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać telefonicznie, pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:
 - Pani Beata Mirota – dyrektor,
 - Pani Agnieszka Pieczonka – kierownik gospodarczy.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Ośrodka, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 14.45.

VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: sekretariat@mowkrupskimlyn.pl. **w terminie do dnia 08.10.2026, godz. 9:00 - decyduje data i godzina wpływu do Placówki.**
2. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi zawierać łączny koszt materiałów oraz koszt robocizny.
7. Należy przedstawić cenę ofertową netto / brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ottona Lipkowskiego w Krupskim Młynie, ul. Krasickiego 4, **w dniu 08.10.2026 r. o godz. 9:30.**

2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu informacji o wyborze Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wybrania oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, o ile ta nie przekroczy budżetu zadania, którym dysponuje Zamawiający.
5. Zamawiający po otwarciu ofert może w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, żądać od Wykonawcy uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty lub poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych / pisarskich niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
6. Brak odpowiedzi Wykonawcy w wyznaczonym terminie na złożenie wyjaśnień lub nieuzupełnienie braków oferty w wyznaczonym terminie uznaje się za cofnięcie oferty przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet zadania, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
2. Administratorem danych osobowych jest Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy adres ul. Krasickiego 4, 42-693 Krupski Młyn email: sekretariat@mowkrupskimlyn.pl strona internetowa: bip-slaskie.pl/mowkp;
3. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych: Zbigniew Woźniak - nowator@nowator.edu.pl
4. Przetwarzanie Pani danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 ust.1 b RODO na podstawie wymogów określonych w przepisach w celu realizacji zadań związanych z realizacją niniejszej umowy.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony w jednolitym rzeczowym wykazie akt tutejszej jednostki.
6. Każdy posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO.
7. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym/warunkiem zawarcia i realizacji umowy.
9. Informujemy ponadto, że dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XI. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Zamawiający jako podmiot publiczny działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) określa Wykonawcy warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizacji w/w zadania.

XII. Pozostałe informacje

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania - przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej, jak również zostanie upubliczniona. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania będą wymagały zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
5. Od niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.

ZATWIERDZIŁ:

Z upoważnienia
Dyrektora
WICEDYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Krupskim Młynie
mgr Łukasz Goyk

(podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

