

**UCHWAŁA RADY PEDAGOGICZNEJ
MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO
W KRUPSKIM MŁYNIE
NR 16/2024/2025
z dnia 11.02.2025 roku
w sprawie zmian w statucie
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Krupskim Młynie**

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 82 ust 2 ustawy z 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz.737) uchwala się co następuje:

§ 1

W statucie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Krupskim Młynie dokonuje się następujących zmian:

1. W rozdziale I Postanowienia ogólne w § 2
ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:
„Organem prowadzącym Ośrodek jest Województwo Śląskie z siedzibą w Katowicach, przy ul. Ligonía 46.”
ust. 2 otrzymuje nowe brzmienie
„Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach, przy ul. Powstańców 41a.”
2. W rozdziale II Cele i zadania Ośrodka w § 4, ust. 5 dodaje się pkt. 2 w brzmieniu:
„prowadzenie działań zapobiegającym wydarzeniom nadzwyczajnym;”
3. W rozdziale III Organy Ośrodka w § 11 w ust. 4 dodaje się:
pkt. 1 w brzmieniu:
„Do zadań wicedyrektora do spraw dydaktycznych należy:
 - a) Planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy szkoły podstawowej i branżowej w tym prowadzenie zebrań Rad Pedagogicznych tych szkół.
 - b) Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkół.
 - c) Ustalanie po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, organizacji pracy szkół, w tym zwłaszcza tygodniowych zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
 - d) Przekładanie Radzie Pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów.
 - e) Prowadzenie współpracy z samorządem uczniowskim.

- f) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad zatrudnionymi w szkole pracownikami pedagogicznymi, w tym prowadzenie obserwacji.
- g) Współdziałanie z dyrektorem Ośrodka w realizacji zadań związanych z awansem zawodowym nauczycieli.
- h) Podejmowanie decyzji w sprawie przyjmowania uczniów do szkół, przenoszenia ich do innych klas, oddziałów oraz skreślenia z listy uczniów na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
- i) Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków dla ich harmonijnego rozwoju psychoruchowego.
- j) Realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących.
- k) Przydzielenie nauczycielom, w uzgodnieniu z Radą Pedagogiczną, prac i zajęć, o których mowa w art.42 ust.2 pkt 4 ustawy o systemie oświaty.
- l) Organizowanie warunków dla prawidłowej realizacji Konwencji o prawach dziecka oraz umożliwienie uczniom podtrzymywania tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.
- m) Egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników szkół ustalonego w Ośrodku porządku oraz dbałość o czystość i estetykę placówki.
- n) Nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji przez nauczycieli.
- o) Ścisłe współdziałanie z dyrektorem Ośrodka w realizacji powierzonych zadań.
- p) Prowadzenie działań zapobiegającym wydarzeniom nadzwyczajnym”

pkt. 2 w brzmieniu:

„Do zadań wicedyrektora do spraw wychowania i opieki należy:

- a) Planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracą internatu w tym prowadzenie zebrań Rad Pedagogicznych ds. Wychowania i Opieki.
- b) Realizowanie zadań wynikających ze Statutu Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Jaworzu. Terminowe realizowanie zadań zespołowych i indywidualnych wynikających z rocznego Planu Pracy MOW oraz z Programu Wychowawczo-Profilaktycznego.
- c) Ustalanie po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej ds. Wychowania i Opieki, organizacji pracy internatu.
- d) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad zatrudnionymi w internacie pracownikami pedagogicznymi, w tym prowadzenie obserwacji.
- e) Organizowanie pracy w grupach wychowawczych zgodnie z założeniami Programu Wychowawczo-Profilaktycznego i wynikającego z niego planu pracy grup.
- f) Przestrzeganie rozkładu dnia obowiązującego w placówce.
- g) Prowadzenie Zespołów ds. Pomocy Psychologiczno- Pedagogicznej.

- h) Kierowanie opracowaniem i modyfikowaniem Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET) oraz wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia w porozumieniu z psychologiem, pedagogiem placówki, pedagogiem szkoły i innymi specjalistami.
- i) Nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji przez wychowawców.
- j) Pozostawania w stałym kontakcie z rodziną wychowanka lub opiekunami prawnymi, wykazywanie się bieżącą znajomością sytuacji osobistej i rodzinnej każdego wychowanka w grupie.
- k) Dbłość o czystość i estetykę w grupach wychowawczych i w placówce.
- l) Przestrzeganie prawa i ochrona praw dziecka.
- m) Prowadzenie współpracy z samorządem wychowanków.
- n) Ścisłe współdziałanie z dyrektorem Ośrodka w realizacji powierzonych zadań.
- o) Prowadzenie działań zapobiegającym wydarzeniom nadzwyczajnym."

4. w § 11 w ust. 6 dodaje się:

pkt 1 w brzmieniu:

„Do zadań głównego księgowego należy:

- a) Prowadzenie rachunkowości jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami.
- b) Analiza wykorzystania środków przydzielonych z budżetu lub środków pozabudżetowych.
- c) Dokonywanie kontroli wewnętrznej dokumentów dotyczących wykonywania planów finansowych jednostek oraz ich zmian,
- d) Wstępna kontrola legalności dokumentów dotyczących wykonywania budżetu i jego zmian.
- e) Opracowywanie zbiorczych sprawozdań finansowych z wykonania budżetu i ich analiz.
- f) Opracowanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, a w szczególności zakładowego planu kont, obiegu dokumentów/dowodów księgowych/, zasad prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji."

pkt 2 w brzmieniu:

„Do zadań kierownika gospodarczego należy:

- a) Kierowanie zespołem pracowników obsługi.
- b) Zakładanie teczek akt osobowych pracowników, sporządzanie umów o pracę, świadectw pracy oraz angaży.
- c) Prowadzenie rekrutacji, przygotowanie treści ogłoszeń o naborze pracowników.
- d) Prowadzenie gospodarki nieruchomościami. Nadzorowanie nad przygotowaniem odpowiedniej dokumentacji budowlanej.
- e) Prowadzenie gospodarki o wytwarzanych odpadach.

- f) Organizowanie i przeprowadzenie inwentaryzacji.
 - g) Zapewnienie ubezpieczenia majątku.
 - h) Zamówienia publiczne.
 - i) Nadzorowanie i przygotowywanie umów na media, usługi i inne związane z funkcjonowaniem placówki.
 - j) Prowadzenie ksiąg obiektów.”
5. W §15 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„W Ośrodku obowiązują standardy ochrony małoletnich, wprowadzone zarządzeniem dyrektora Ośrodka.”
6. W §32 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:
„Teren, budynki oraz obiekty Ośrodka objęte są monitoringiem zewnętrznym.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 11 lutego 2025 roku.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Beata Mirota

Uchwała została przyjęta ilością głosów:

- 1. Za: 18
- 2. Przeciw: 0
- 3. Wstrzymało się: 0
- 4. Członków Rady Pedagogicznej: 35
- 5. Obecnych: 18